

خدمات افزوده عموماً به خدماتی خارج از چهارچوب پایه و عمومی اطلاق می شود، که در این دانشکده بصورت موردی و برحسب نیاز طراحی و اجرا شده اند. قابل ذکر است که خدمات مذکور که بر پایه سرویس اکتیو دایرکتوری ویندوز تعریف و پیاده سازی شده اند، صرفاً در دانشکده ادبیات بصورت مستقل و بدون همکاری مرکز ICT اجرا شده و مورد یا موارد مشابه آن در سایر واحدها یا دانشکده‌ها مشاهده نشده است.

با بهره‌گیری از سرویس Active Director ویندوز - که اساس کار آن بر پایه تعریف و تشخیص هویت کاربران ( به واسطه ورود نام کاربری و کلمه عبور ) است - این امکان فراهم می شود تا بتوان علاوه بر مدیریت دسترسی‌ها، محدودیت‌ها، تنظیمات سیستمی یا شبکه‌ای مورد نیاز ... برای هر یک از سیستم‌ها یا کاربران بصورت فردی یا گروهی؛ امکانات یا خدمات دیگری را طراحی و اجرا نمود.

فضای اختصاصی برای کاربران (درایو: X)

خبرنامه دیجیتال

راهنماها، ابزار رفع مشکل و امکانات

خدمات پرینت بصورت اعتباری

صفحه لینک‌های مهم دانشگاه

## فضای اختصاصی برای کاربران (درایو: X)

برای تمامی کاربران (استادان، کارکنان و دانشجویان) فضای اختصاصی روی بستر شبکه (برای دانشجویان تحت عنوان درایو: X و برای سایرین Y یا Z) تعریف شده که می توانند از طریق MyComputer یا با درج آدرس مربوطه و ورود نام کاربری و کلمه عبور، از پشت هر سیستم داخل دانشگاه، به آن فضا دسترسی یافته و اطلاعات مورد نظر خود را ثبت، بازیابی، حذف و یا تغییر دهند. ضمناً در صورت تمایل استادان، فضای ایشان برای دانشجویان و یا بالعکس قابل دسترس خواهد بود. فضای کارکنان با دسترسی ها و محدودیت های خاص برای یکدیگر یا مسئولان قابل دستیابی است.

از مزیت های این امکان می توان به کاهش استفاده از فلش مموری و جلوگیری از انتقال ویروس، کاهش استفاده از اینترنت جهت تبادل اطلاعات بین استادان و دانشجویان و افزایش سرعت و امنیت در تبادل اطلاعات است.

## خبرنامه دیجیتال

خبرنامه دیجیتال این امکان را فراهم می نماید تا کاربران به محض روشن کردن هر سیستم و یا ورود نام کاربری و کلمه عبور

در نهایت سرعت و صرف کمترین هزینه - با نمایش اطلاعات مورد نظر بر روی صفحه مانیتور مواجه شوند. (مانند موارد زیر)

### نحوه Log in , Log off

نشانی <http://accounting.alzahra.ac.ir> یا معادل آن <http://192.168.131.11/login> بطور پیش فرض در مرورگر شما درج شده است که حاوی صفحه ذیل می باشد: (شکل ۱)



شکل ۱

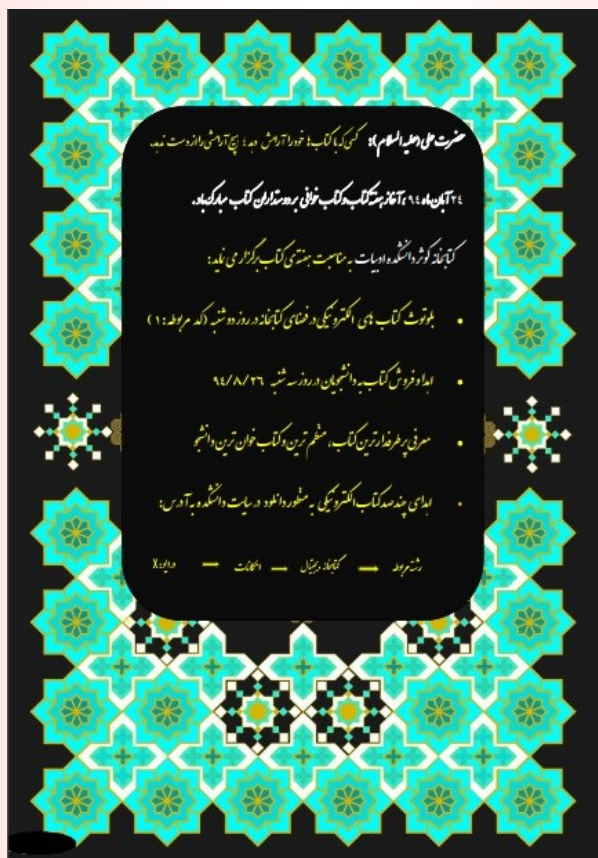
شکل ۲

پس از ورود (Log in) و رد پرسش ذخیره سازی مشخصات کاربری، صفحه مشخصات اتصال و Log off برای شما ظاهر می شود (شکل ۲)، که می باید جهت حفظ دسترسی شما به این صفحه برای هنگام Log off نمودن، یکی از دو عمل زیر را انجام دهید:

- ۱- آدرس سایت مورد نظر را درج نموده و به آن وارد شوید. پس از اتمام کار روی دکمه **خروج** از نوار ابزار مرورگر کلیک نموده تا به صفحه (شکل ۲) باز گردید، سپس بر روی **Log off** کلیک نمایید.
- ۲- یا قشار همزمان کلیدهای CTRL+T یا CTRL+N یا یکی جدید از مرورگر خود باز نموده و از طریق آن به سایت یا سایت‌های مورد نظر بروید، پس از اتمام کار بر روی برگه اولیه کلیک نموده یا یکی مرورگر را ببندید تا (شکل ۲) ظاهر شود، سپس روی **Log off** کلیک نمایید.

چند نکته ضروری

- آدرس <http://192.168.131.11/status> نشان دهنده وضعیت Log in/Log off می باشد.
- آدرس <http://profile.alzahra.ac.ir> جهت تغییر رمز عبور در سامانه Accounting می باشد.
- جهت اطلاع از نحوه حذف رمزهای عبور ذخیره شده و نحوه تغییر رمز عبور در سامانه Accounting به فایل راهنمای موجود در: X:\آدرس\netlogon\Internet\192.168.12.12\مراجعه فرمایید.



محترمانه به اطلاع می‌رساند که با توجه به اهمیت و ضرورت استفاده از سامانه‌های دیجیتال در فرآیندهای آموزشی و پژوهشی، لازم است کلیه اعضای هیئت‌مدیره و اساتید محترم، جهت بهره‌مندی از خدمات ارائه شده، با رعایت دقیق دستورالعمل‌های زیر، اقدام به ثبت‌نام و فعال‌سازی حساب کاربری خود نمایند.

نکات مهم:

- ثبت‌نام و فعال‌سازی حساب کاربری، تنها یکبار در طول دوره تحصیلی امکان‌پذیر است.
- اساتید محترم می‌توانند با مراجعه به سامانه <http://accounting.alzahra.ac.ir> و استفاده از نام کاربری و رمز عبور اختصاصی خود، اقدام به ثبت‌نام و فعال‌سازی حساب کاربری نمایند.
- در صورت فراموشی رمز عبور، می‌توانید با مراجعه به سامانه <http://profile.alzahra.ac.ir> و استفاده از آدرس ایمیل خود، اقدام به بازیابی رمز عبور نمایید.
- جهت اطلاع از نحوه استفاده از سامانه، می‌توانید به فایل راهنمای موجود در آدرس <http://192.168.12.12/netlogon/Internet> مراجعه فرمایید.

با تشکر و احترام  
رئیس هیئت‌مدیره  
دکتر سید علی حسینی

### فایل توجه کاربران گرامی اینترنت

به اطلاع می‌رساند بنابر دستور هیئت رئیسه محترم دانشگاه، از این پس برای استفاده از اینترنت (ورود به وب سایت‌های خارج از دانشگاه) نیاز به ورود نام کاربری و رمز عبور از طریق سامانه Accounting می‌باشد. (برای ورود به سایت‌های داخلی جهت انجام امور اداری، آموزشی... به غیر از امور مالی نظیر پرداخت‌ها از طریق وب سایت بانک‌ها نیازی به نام کاربری و رمز عبور نمی‌باشد)

نام کاربری (کارکنان و اساتید): نام کاربری سامانه اتوماسیون اداری  
مثال: [n.family](http://n.family)

نام کاربری (دانشجویان): شماره دانشجویی  
مثال: ۹۲۱۳۷۵۲۱۴۸

رمز عبور (کارکنان اساتید/دانشجویان): کد ملی بدون صفرهای سمت چپ  
مثال: ۵۷۳۶۴۸۹۰

### نکات ضروری:

- ۱- به هنگام اولین Log in روی هر دستگاه، سیستم به زبان انگلیسی سئوالی از شما می‌پرسد که: "آیا میل به ذخیره رمز عبور درج شده برای آدرس ۱۹۲.۱۶۸.۱۳۱.۱۱ می‌نمایند؟" که شما باید پاسخ "No" را وارد نمایید تا دیگران نتوانند از مشخصه کاربری شما استفاده کنند.
- ۲- در هر لحظه شما فقط می‌توانید یک دستگاه (کامپیوتر/لپ تاپ / تبلت / موبایل...) به اینترنت متصل شوید. برای وصل شدن یا دستگاه دوم، می‌بایست از دستگاه اول **Log off** نمایید.
- ۳- حتماً پس از انجام کار خود **Log off** نمایید تا دچار مشکل نشوید. در صورت **Log off** نمودن سهمیه تخصیص یافته شما (حجم ترافیک) هدر خواهد رفت. (در ادامه طریقه آن اعلام خواهد شد)
- ۴- دقت نمایید یا **Log off** نمودن کامپیوتر، خاموش کردن آن یا قطع **wifi** از سامانه Accounting خارج نمی‌شود و حتماً باید قبل از این اقدامات از سامانه **Log off** نمایید، در غیر اینصورت از سهمیه تخصیص یافته شما کاسته خواهد شد.
- ۵- در صورتی که مدت یک ساعت به اینترنت متصل باشید (**Log in**) و از آن استفاده ننمایید (**idle**) سامانه بطور خودکار شما را **Log off** می‌نماید، ولی یک ساعت سهمیه شما هدر رفته است.
- ۶- در صورتی که مدت چهار ساعت بطور پیوسته به اینترنت متصل باشید و از آن استفاده ننمایید، سامانه بطور خودکار شما را **Log off** می‌نماید و می‌بایست مجدداً **Log in** نمایید.

## راهنماها، ابزار رفع مشکل و امکانات

در فضای اختصاصی تعریف شده تمامی دانشجویان (درایو: X) سه فایل اجرایی به نامهای راهنما، رفع مشکل و امکانات (با هدف عدم نیاز حضور کارشناس سایت برای ارائه راهنمایی و رفع مشکل) قرار داده شده که با اجرای آنها کاربر به پوشه‌های خاص حاوی ابزارهای مورد نظر هدایت می‌شود و می‌تواند مشکل خود را مرتفع نماید:

در پوشه راهنما، فایل‌های آموزش کاربری (در جهت پاسخگویی به سئوال‌های متداول) در مورد نرم‌افزارهای نظیر Word، تبدیل فایل‌های Word به Pdf، تنظیمات زبان و اعداد در ویندوز و Word ... و بعضاً راهنماهایی مربوط به امور اداری-آموزشی دانشجویان قرار گرفته؛ و طراحی و تعبیه تعدادی دیگر از این نوع فایل‌ها در برنامه‌های آتی مد نظر است.

در پوشه رفع مشکل، ابزارهایی جهت رفع برخی از مشکلات نظیر مخفی شدن فایل‌ها در فلش مموری، بازیابی آیکن حذف شده Internet Explorer، رفع برخی مشکلات شبکه‌ای که ناشی از توقف سرویس‌های پایه‌ای نظیر DHCP و DNS رخ می‌دهد و... تعبیه شده است.

در پوشه امکانات، سایر امکاناتی که از طرف سایت یا واحدهای مختلف دانشکده جهت بهره‌برداری دانشجویان تخصیص یافته، قرار گرفته است. بطور مثال با استفاده از این امکانات دانشجویان را از وجود تعداد زیادی کتاب دیجیتال مطلع نموده و بدون نیاز مراجعه ایشان به کتابخانه، کتاب‌ها را در اختیارشان گذاشته شد.

## خدمات پرینت بصورت اعتباری

یکی از پر هزینه ترین مواد اولیه به ویژه در سازمان‌هایی نظیر دانشگاه‌ها مصرف کاغذ می‌باشد و متأسفانه این کالای نسبتاً ارزان قیمت از گران بهاترین نعمات الهی یعنی درختان حاصل می‌شود، لذا این وظیفه علمی ما است که بتوانیم از این کالا بصورت بهینه استفاده نمائیم، در این راستا سازمان‌های بین المللی محیط زیست نرم‌افزاری را فراهم آورده‌اند که در کنار سرویس اکتیو دایرکتوری ویندوز و اختصاص نام کاربری به هر دانشجو، می‌توان خدمات پرینت را بصورت اعتباری از پیش خریداری شده با تعیین مصرف کاغذ برای دانشجو کنترل و مدیریت نمود تا از صرف هر گونه هزینه بی‌مورد کاسته شود.

# صفحه لینک‌های مهم دانشگاه

صفحه لینک‌های مهم دانشگاه این امکان را به استادان، کارکنان و دانشجویان می‌دهد تا علاوه بر مشاهده تمامی لینک‌های ضروری و مورد نیاز در یک صفحه، قادر به دسترسی سریع به آنها بوده و نیز با رجوع به لینک موردنظر از طریق IP، امکان پشت سر گذاشتن مشکل شبکه را داشته باشند، علاوه بر آن این صفحه امکان دسترسی به راهنماها، ابزارهای رفع مشکل و امکانات را نیز فراهم می‌نماید.

## قابل توجه همکاران و اساتید محترم

لطفاً به منظور سهولت و پیشگیری از بروز مشکل در ورود به سایتها و سامانه‌های داخلی دانشگاه، صفحه حاضر را باز نگهدارید و از لینک‌های ذیل استفاده فرمائید:

سامانه ورود به اینترنت (Accounting)

سایت رسمی دانشگاه الزهراء (س)

سایت دانشکده ادبیات، زبانها و تاریخ

سامانه مکانیات اداری (اوماسیون)

سامانه آموزش (سیستم گلستان)

سایت معاونت آموزشی دانشگاه

سایت معاونت دانشجویی دانشگاه

سایت معاونت فرهنگی دانشگاه

کتابخانه کوثر دانشکده ادبیات

دسترسی به ابزار رفع مشکل، سایر امکانات و راهنماها (ویژه دانشکده)

پست الکترونیک دانشگاه

سامانه شعاع

سامانه گردش کار

سامانه مجلات و نشریات دانشگاه

سامانه تغذیه دانشجویی

فرم‌های آموزشی مقطع دکتری

فرم‌های آموزشی کارشناسی ارشد

فرم‌های آموزشی مقطع کارشناسی

فرم‌های آموزشی مخصوص دانشکده ادبیات

سامانه فیش حقوقی

سامانه ورود به اینترنت (Accounting)

سایت رسمی دانشگاه الزهراء (س)

سایت دانشکده ادبیات، زبانها و تاریخ

سامانه آموزش (سیستم گلستان)

سایت معاونت آموزشی دانشگاه

نقویم آموزشی دانشگاه

فرم‌های آموزشی:

فرم‌های آموزشی مقطع دکتری

فرم‌های آموزشی کارشناسی ارشد

فرم‌های آموزشی مقطع کارشناسی

فرم‌های آموزشی مخصوص دانشکده ادبیات

## قابل توجه دانشجویان گرامی

لطفاً به منظور سهولت و پیشگیری از بروز مشکل در ورود به سایتها و سامانه‌های داخلی دانشگاه، صفحه حاضر را باز نگهدارید و از لینک‌های ذیل استفاده فرمائید:

پست الکترونیک دانشگاه

سایت معاونت دانشجویی دانشگاه

سامانه تغذیه دانشجویی

سامانه خوابگاه دانشجویی

سایت معاونت فرهنگی دانشگاه

سایت معاونت پژوهشی دانشگاه

کتابخانه کوثر دانشکده ادبیات

کتابخانه مرکزی دانشگاه (غیر فعال)

بانک‌های اطلاعاتی

دسترسی مستقیم به درایو X:

دسترسی به راهنمای درایو X: