

با سمه تعالی

«فرایند تأسیس نشریه علمی جدید»

- ۱- طرح در جلسه گروه/ گروه های ذی ربط به منظور تعیین ضرورت و اهمیت تأسیس نشریه، موضوع، حوزه و زمینه انتشار، اهداف، چشم انداز و معرفی ارکان نشریه، فراخوان برای عضوگیری مطابق آخرین آیین نامه تعیین اعتبار نشریات علمی در وزارت علوم تحقیقات فناوری؛ سپس تجمیع مدارک لازم (فرم های تکمیل شده با امضاء اصل، رزومه، احکام و بررسی تطابق آنها با آیین نامه های وزارتی و داخلی دانشگاه) جهت معرفی مدیر مسئول، اعضای تحریریه و سردبیر به شورای پژوهشی دانشکده؛
- ۲- طرح در جلسه شورای پژوهشی دانشکده به همراه کلیه مدارک مذکور در بند ۱ و بررسی مجدد تطابق آنها با آخرین آیین نامه های وزارتی و داخلی دانشگاه؛
- ۳- ارسال درخواست توسط ریاست دانشکده/پژوهشکده به معاونت پژوهشی دانشگاه به همراه «تایید صحت تطابق مدارک» ذکر شده در بند ۱ «با آیین نامه های وزارتی و داخلی» به ضمیمه صورتجلسات گروه و دانشکده؛
- ۴- طرح در جلسه شورای انتشارات دانشگاه و در صورت تصویب، ارسال درخواست «صدور مجوز تأسیس نشریه» و معرفی «مدیرمسئول» به کمیسیون نشریات وزارت ارشاد توسط معاونت پژوهشی؛
- ۵- ثبت نام مدیر مسئول به عنوان شخص حقیقی در سامانه وزارت ارشاد <http://www.e-rasaneh.ir>.
- ۶- در صورت دریافت تاییدیه از وزارت فرهنگ و ارشاد اسلامی ارشاد، درخواست و اقدام جهت خرید فضای اینترنتی لازم.

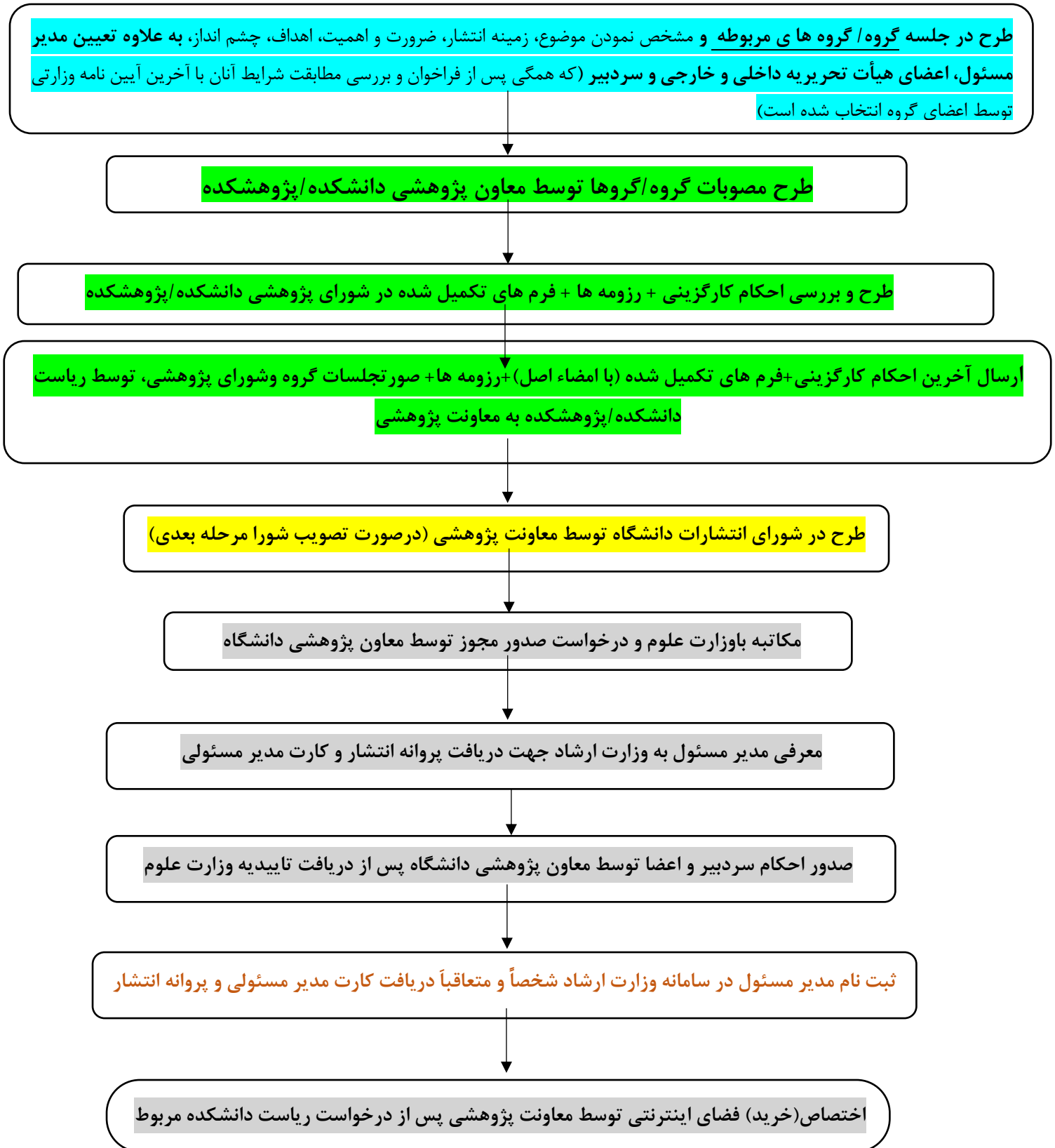
پس از دریافت مجوز

- اختصاص فضای اینترنتی (خرید) به مجله توسط معاونت پژوهشی
- صدور احکام توسط معاونت پژوهشی

نمودار فرایند فوق در صفحه بعد قابل ملاحظه است.

روزآمدی: در تاریخ ۱۳۹۹/۵/۲۷

مسیر دریافت مجوز انتشار مجله علمی جدید یا تغییرات احتمالی در هیئت تحریریه نشریات علمی حاضر^۱



^۱ *شایان ذکر است، از آنجا که هر بوط به یک متولی است لذا رنگهای یکسان به معنی این است که آن مراحل متولیان یکسانی دارد.