

بسمه تعالی

آیین نامه کمیته ارتباط با صنعت و جامعه

مقدمه

یکی از مهمترین رسالت‌های دانشگاه کارآفرین، ارتباط مستمر علمی با صنعت و جامعه در راستای پیشبرد اهداف علمی و حل مسائل صنعت و جامعه است. لازم است دانشگاه به عنوان یک نهاد علمی، پژوهشی و فناوری تمام توان خود را در جهت آموزش متخصصان و رفع نیازهای جامعه بکارگیرد. برای تحقق این هدف، کمیته ارتباط با صنعت و جامعه دانشگاه به منظور بررسی راهکارهای مشارکت اعضای هیأت علمی در مسائل مربوط به صنعت و جامعه و اتخاذ سیاست‌های کلان پژوهش‌های تقاضامحور دانشگاه تشکیل می‌شود.

ماده ۱: اهداف

این آیین نامه، دانشگاه را در دستیابی به اهداف زیر یاری می‌کند:

- ۱-۱. شناسایی ظرفیت‌های موجود در دانشگاه برای تحقق اهداف پژوهش‌های تقاضامحور
- ۲-۱. بررسی عرضه و تقاضای پژوهش‌های کاربردی بر اساس نیازهای کشور
- ۳-۱. ترغیب اعضای هیأت علمی دانشگاه جهت ارائه پروپوزال و اجرای طرح‌های تقاضامحور
- ۴-۱. تسهیل جذب طرح‌های تقاضامحور و کاربردی سازمان‌ها و نهادها
- ۵-۱. ارتقای جایگاه دانشگاه در پژوهش‌های تقاضا محور و کاربردی
- ۶-۱. افزایش درآمدهای اختصاصی دانشگاه در راستای برنامه عملیاتی دانشگاه
- ۷-۱. هدایت رساله‌ها و پایان نامه‌های دانشجویان به سمت نیازهای جامعه
- ۸-۱. برنامه‌ریزی جهت پیشبرد پروژه‌های پژوهشی - تحقیقاتی، پسا دکتری، پایان نامه‌ها و رساله‌ها در راستای موازین بند ط تبصره ۹ قانون بودجه کشور

ماده ۲: تعاریف

- ۱-۲. دانشگاه: منظور، دانشگاه الزهراء است.
- ۲-۲. دانشکده، پژوهشکده و گروه: منظور هر یک از دانشکده‌ها، پژوهشکده‌ها یا گروه‌های آموزشی و پژوهشی دانشگاه است که ارائه دهنده پروپوزال و یا مجری طرح در آن مشغول به کار می‌باشد.
- ۳-۲. کمیته: منظور کمیته ارتباط با صنعت و جامعه است.
- ۴-۲. کارگروه: منظور کارگروه‌های تخصصی است که به صلاحدید کمیته تشکیل می‌شود.
- ۵-۲. پروپوزال: منظور پیشنهاد طرح پژوهشی است که بنابر نیاز سازمان‌ها، نهادها و صنایع، توسط اعضای کارگروه و یا عضو هیأت علمی دانشگاه جهت ارائه به کارفرما نوشته می‌شود.
- ۶-۲. طرح: منظور هر نوع طرح تقاضامحور است که پس از ارائه پروپوزال توسط عضو کارگروه و یا هیأت علمی پیشنهاد دهنده به مرحله عقد قرارداد دانشگاه و کارفرما رسیده است.
- ۷-۲. مجری طرح: عضو هیأت علمی دانشگاه است که بر اساس تخصص خود مسئولیت اجرای طرح را بر عهده دارد.
- ۸-۲. کارفرما: منظور هر سازمان، نهاد، شرکت و یا تشکیلات دولتی و غیردولتی است که نیازهای پژوهشی خود را به دانشگاه عرضه نموده است.
- ۹-۲. قرارداد: منظور قرارداد پژوهشی منعقد شده بین دانشگاه و کارفرما است.
- ۱۰-۲. قرارداد داخلی: منظور قرارداد بین مجری و معاونت پژوهشی است.

ماده ۳: اعضای کمیته

اعضای کمیته شامل افراد حقیقی و حقوقی ذیل است:

- رئیس گروه ارتباط با صنعت و جامعه به عنوان رئیس کمیته
- رئیس مرکز کارآفرینی و ارتباط با صنعت و جامعه
- مدیر پژوهشی دانشگاه

- مدیر تحصیلات تکمیلی دانشگاه

- رئیس مرکز رشد واحدهای فناور

- معاون پژوهشی پژوهشکده زنان

- ۵ نفر از اعضای هیات علمی دانشگاه

اعضای کمیته به مدت دو سال به پیشنهاد رئیس گروه ارتباط با صنعت و جامعه و با حکم معاون پژوهشی و فناوری دانشگاه تعیین می‌شوند.

ماده ۴: وظایف کمیته

- ۱-۴. تشکیل کارگروه‌های تخصصی و هدایت آنها در راستای اهداف کمیته
- ۲-۴. برنامه‌ریزی برای احصای نیازهای پژوهشی و فناوری کشور در سطح نهادها، موسسات و سازمان‌ها از طریق تعاملات گسترده
- ۳-۴. پایش و بررسی مستمر تقاضاها و اولویت‌های پژوهشی و فناوری کشور
- ۴-۴. کمک به پروپوزال نویسی اعضای هیات علمی
- ۵-۴. بررسی و ارائه پیشنهادهای راهبردی مناسب برای به نتیجه رساندن پروپوزال‌های ارائه شده
- ۶-۴. برنامه‌ریزی برای انعقاد تفاهم نامه‌های همکاری پژوهشی تفاهم‌محور بین دانشگاه و سازمان‌ها و صنایع کشور
- ۷-۴. برنامه‌ریزی برای انعقاد تفاهم نامه‌های همکاری پژوهشی تفاهم‌محور بین‌المللی
- ۷-۵. شناسایی و بازاریابی برای پروپوزال‌ها و طرح‌های پژوهشی
- ۷-۶. برنامه‌ریزی برای هدایت رساله‌ها و پایان نامه‌های دانشجویان دانشگاه به سمت نیازهای جامعه و صنعت

ماده ۵: کارگروه تخصصی

- ۱-۵. برحسب نیازها و اولویت‌های پژوهشی و فناوری کشور، کمیته برای رسیدن به اهداف خود می‌تواند کارگروه‌های تخصصی را با دعوت از اعضای هیات علمی متخصص در آن زمینه تشکیل دهد.
- ۲-۵. هر کارگروه بر اساس اولویت‌های پژوهشی ارائه شده توسط نهادها، موسسات و سازمان‌ها، پروپوزال‌هایی را تهیه و به کمیته ارائه می‌نماید.
- ۳-۵. تمامی پروپوزال‌ها جهت انجام امور به دفتر ارتباط با صنعت و جامعه ارسال می‌گردد.
- ۴-۵. برای ارتقای کیفیت پروپوزال‌های رسیده به گروه ارتباط با صنعت و جامعه، با نظر پیشنهاد دهنده پروپوزال، کارگروه تخصصی مرتبط می‌تواند نظرات تخصصی ارائه نماید.

ماده ۶: تفسیر و نظارت

شرح موارد مسکوت و تفسیر مفاد آن برعهده معاونت پژوهش و فناوری دانشگاه است و این معاونت موظف است سالیانه گزارشی از عملکرد این آیین‌نامه را تهیه و به هیات رئیسه دانشگاه ارائه نماید.

ماده ۷: تصویب و اجرا

این آیین‌نامه مشتمل بر یک مقدمه و ۷ ماده در جلسه ۴۲۳ مورخ ۱۳۹۷/۷/۱۰ شورای پژوهشی و فناوری دانشگاه و جلسه ۲۷۸ مورخ ۱۳۹۷/۷/۲۴ هیات رئیسه دانشگاه به تصویب رسیده و لازم الاجرا می‌باشد.